

INFORMAZIONI PERSONALI



Alberto d'Amato

Sesso Maschile | Data di nascita 19/05/1997

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 01/09/2023 – Data Attuale **Impiegato presso A.R.C.A. Puglia Centrale**
Ufficio Contabilità Generale e Bilancio
- 01/09/2022 – 15/07/2024 **Corso di Laurea Magistrale “Innovazione Governance e Sostenibilità”**
Università degli Studi di Bari, Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa.
Ho scelto di conseguire una specializzazione nell'ambito economico-finanziario con focus sulle tematiche della sostenibilità ambientale e dell'innovazione tecnologica, essendo questi cruciali per lo sviluppo dei sistemi aziendali e la salvaguardia dei processi di governance ambientale.
Valutazione finale: 110/110 con Lode
- 01/01/2018 - 05/07/22 **Laurea Triennale in Scienze Economiche**
Università degli Studi Guglielmo Marconi, Roma
Titolo della tesi: “Silver Economy: Le opportunità dell'Invecchiamento attivo e lo sviluppo delle città Age-Friendly “
Tirocinio curriculare in ambito ragioneria applicata come Collaboratore presso Studio Commercialista sito in Molfetta della durata di 6 mesi.
Competenze acquisite nell'ambito della Ragioneria Generale e Applicata, Statistica, Diritto Pubblico, Diritto Privato, Diritto Commerciale, Scienza delle Finanze, Analisi dei Costi, Economia industriale, Merceologia.
- 01/09/2019 – Data attuale **Collaboratore presso Studio Commercialista**
Attività di supporto alla contabilità e interazione con i clienti. Principali attività svolte: Uso del software di contabilità Namirial, registrazione delle note di credito di clienti e fornitori, registrazione fatture emesse e d'acquisto, liquidazione mensile IVA, fatturazione elettronica, chiusura bilanci clienti, prima nota contabile.
- 12/07/2016 **Diploma Scuola Secondaria di 2° grado**
Liceo Scientifico “Albert Einstein”, Molfetta
- 01/12/2015–31/03/2016 **Corso di formazione Project Management**
PMI Southern Italy Chapter
Il contenuto del corso ha coperto i Gruppi di Processi del PMBOK
L'esperienza mi ha permesso di maturare una propensione alla pianificazione del lavoro da svolgere, seguendo degli obiettivi e rispettando le scadenze prefissate.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	B2	B1	B1	B2

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze informatiche Certificazione ECDL. Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office Professional.

Competenze comunicative

Ottime capacità di ascolto, e di mettere in pratica ciò che mi viene richiesto.

Grazie a numerosi project works durante gli studi universitari ho arricchito la mia predisposizione al team working, integrazione e adattamento, propensione al problem solving, pragmatismo e flessibilità. Ottima capacità di comunicazione e public speaking.

Ulteriori informazioni

In possesso di Patente di guida B. Hobby: Tennis, Padel, Beach Volley, Running. Interessi: Business, nuove tecnologie, attualità.